

STICHTING SINT JOSEPHKAPEL

HOF VAN ROOMBURGH 49, 2314 ZC LEIDEN



J A A R R E K E N I N G 2 0 2 5

INHOUD

	Pagina
Algemene en kwantitatieve gegevens	3
Samenstellingsverklaring	4
Jaarverslag	
- Algemeen	5
- Exploitatie	5
- Financiële positie	6
Financiële verslag	
- Balans per 31 december 2025	7
- Exploitatierekening 2025	8
- Grondslagen van de financiële verslaggeving	9
- Toelichting op de balans per 31 december 2025	11
- Toelichting op de exploitatierekening 2025	13
- Overige gegevens	14

ALGEMENE EN KWANTITATIEVE GEGEVENS

ALGEMENE GEGEVENS

1. Naam

Naam	:	Sint Josephkapel
Vestigingsplaats	:	Leiden
Beheer	:	Stichting Sint Josephkapel

2. Doelstelling

De stichting heeft ten doel:
het bouwen, beheren, exploiteren en in stand houden van een kapel ten
behoefte van de bewoners van alle op het terrein Hof van Roomburgh te Leiden
gevestigde instellingen en woningcomplexen alsmede voor belangstellende
Rooms Katholieken van daarbuiten.

3. Samenstelling bestuur per 31 december 2025

R.H.A. Stuurman	Leiderdorp	voorzitter
M.S. van der Steur - Van Hien	Leiden	secretaris
J.L.J. Dingjan	Leiden	penningmeester

KWANTITATIEVE GEGEVENS

De stichting heeft in eigendom de
Sint Josephkapel

Aan het bestuur van Stichting Sint Josephkapel
Hof van Roomburgh 49
2314 ZC Leiden

Den Haag, 8 juni 2026

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot de Stichting Sint Josephkapel.

1 Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de in dit verslag opgenomen jaarrekening 2025 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 1.237.664 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -23.787 samengesteld.

2 Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Sint Josephkapel is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht. Van ons wordt verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Sint Josephkapel. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Den Haag, 8 juni 2026

LION Financial Services B.V.

LION Financial Services B.V.

Koninginnegracht 46 II
2514 AD 'S-GRAVENHAGE

T +31 70 22 11 472

E info@lion-finance.nl

www.lion-finance.nl

KvK 67730418

BTW NL 8571.52.543.B.01

IBAN NL28 INGB 0007 5818 12

JAARVERSLAG

ALGEMEEN

Jaarrekening 2025

Het resultaat over het boekjaar 2025 bedraagt € -23.787. Dit bedrag wordt gemuteerd in het eigen vermogen van de stichting.

Het eigen vermogen bedraagt ultimo 2025 € 1.075.957

EXPLOITATIE

De exploitatie 2025 in vergelijking met 2024

	Exploitatie 2025	Exploitatie 2024
	€	€
Baten		
Opbrengsten	78.824	113.750
Lasten		
Afschrijvingskosten	23.787	36.440
Overige bedrijfskosten	75.825	41.348
BEDRIJFSRESULTAAT	-20.788	35.962
Financiële baten en lasten	-2.999	-3.900
RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING	-23.787	32.062
Bijzondere baten en lasten	-	-
RESULTAAT BOEKJAAR	-23.787	32.062

FINANCIËLE POSITIE

De financiële positie per 31 december 2025 geeft het navolgende beeld:

	2025	2024
	€	€
Langdurig beschikbaar vermogen		
Eigen vermogen	1.075.957	1.099.745
Voorzieningen	18.955	12.460
Schulden lange termijn	100.000	100.000
Totaal	1.194.913	1.212.205
Langdurig vastgelegde middelen		
Materiële vaste activa	1.177.028	1.200.815
Beschikbaar als werkkapitaal	17.885	11.389
Mutatie werkkapitaal	6.495	
Het werkkapitaal is aangewend voor:		
Vorderingen korte termijn	50.694	-
Liquide middelen	9.942	25.480
Totaal vlottende activa	60.636	25.480
af; Schulden korte termijn	-42.751	-14.091
Saldo werkkapitaal	17.885	11.389

Het werkkapitaal nam in 2025 toe met € 6.495. De specificatie van deze toename is verkort als volgt weer te geven :

	2025	2024
	€	€
Herkomst van de middelen		
Exploitatieresultaat	-23.787	32.062
Afschrijvingen	23.787	36.440
Mutaties voorzieningen	6.495	-
Totaal van de middelen	6.495	68.502
Besteding van middelen		
Investerings vaste activa	-	-
Aflossing leningen	-	-
Schulden en overlopende activa	-	-
Totale besteding van de middelen	-	-
Mutaties werkkapitaal t.o.v. vorig boekjaar	6.495	68.502

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2025

	2025	2024
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa	1.177.028	1.200.815
Vorderingen korte termijn	50.694	-
Liquide middelen	9.942	25.480
Totaal activa	<u>1.237.664</u>	<u>1.226.296</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	1.075.957	1.099.745
Voorzieningen	18.955	12.460
Langlopende schulden	100.000	100.000
Schulden en overlopende passiva	42.751	14.091
Totaal passiva	<u>1.237.664</u>	<u>1.226.296</u>

2. EXPLOITATIEREKENING OVER 2025

	Exploitatie 2025	begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
BATEN			
Opbrengsten	78.824	104.000	113.750
LASTEN			
Afschrijvingskosten	23.787	36.500	36.440
Overige bedrijfskosten	75.825	31.000	41.348
Som der lasten	99.612	67.500	77.788
BEDRIJFSRESULTAAT	-20.788	36.500	35.962
Financiële baten en lasten	-2.999	-4.500	-3.900
RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING	-23.787	32.000	32.062
Bijzondere baten	-	-	-
Bijzondere lasten	-	-	-
RESULTAAT BOEKJAAR	-23.787	32.000	32.062

3. GRONDSLAGEN VAN DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

3.1 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van titel 9 boek 2 BW en de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties zonder winststreven, die uitgegeven zijn door de raad van de jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Sint Josephkapel zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

3.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op basis aanschafwaarde, verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Op de terreinen wordt niet afgeschreven.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Onderhoudsvoorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen, installaties e.d. wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. Deze voorziening met een levensduurverlegend karakter heeft een langlopend karakter.

De uitgaven van groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de onderhoudsvoorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten. Indien de kosten van groot onderhoud uitgaan boven de boekwaarde van de voor het desbetreffende actief aangehouden voorziening, worden de (meer) kosten verwerkt ten laste van de winst- en-verliesrekening.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in het exploitatieoverzicht als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

3.3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

4. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Gebouw Kapel	1.214.665	1.214.665
Terrein	59.031	59.031
Afschrijving gebouw	-96.667	-72.880
Stand per 31 december	<u>1.177.028</u>	<u>1.200.815</u>

Toelichting:

Tot en met voorgaand boekjaar werd het gebouw lineair afgeschreven op basis van een verwachte gebruiksduur van 33,33 jaar. Op grond van een herbeoordeling van de technische staat, het meerjarig onderhoudsplan en de aard en doelstelling van de kapel, is vastgesteld dat een langere economische levensduur aannemelijk is. De kapel heeft een duurzaam en bestendig karakter, vergelijkbaar met andere rooms-katholieke kerkgebouwen, waarbij instandhouding op lange termijn onderdeel is van de beleidsdoelstelling.

Op basis hiervan is de resterende gebruiksduur per begin van het boekjaar herzien naar 50 jaar. Deze wijziging kwalificeert als een schattingswijziging conform de geldende verslaggevingsrichtlijnen en is derhalve prospectief verwerkt. De vergelijkende cijfers zijn niet aangepast.

Vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde bedragen	933	-
Nog te ontvangen bedragen	49.761	-
Stand per 31 december	<u>50.694</u>	<u>-</u>

Liquide middelen

ING rekening #649	627	5.476
Rabo rekening #133	4.315	20.005
Rabo spaarrekening #749	5.000	-
Stand per 31 december	<u>9.942</u>	<u>25.480</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Totaal activa	<u>1.237.664</u>	<u>1.226.296</u>
----------------------	-------------------------	-------------------------

PASSIVA**Eigen vermogen**

Stand per 1 januari	1.099.745	1.067.683
Resultaat 2025	-23.787	32.062
Stand per 31 december	<u>1.075.957</u>	<u>1.099.745</u>

Voorzieningen onderhoud

Stand per 1 januari	12.460	12.460
Dotatie	6.896	-
Onttrekking	401	-
Stand per 31 december	<u>18.955</u>	<u>12.460</u>

De voorziening voor groot onderhoud met een levensduur verlengend karakter wordt gevormd ter equalisatie van toekomstige uitgaven voor groot onderhoud aan het pand en de installaties. De voorziening is gebaseerd op een door derden opgesteld meerjarig onderhoudsplan.

Langlopende schulden

Lening M.J. Kranenburg

Aanvang boekjaar 2025

100.000

100.000

Aflossing

-

-

Saldo per 31 december

100.000

100.000

De lening is aflossingsvrij. Rente bedraagt 3%. De einddatum van de lening is 01 augustus 2029. Er zijn geen zekerheden gesteld.

Schulden en overlopende passiva

Crediteuren

41.416

-

Vooruitontvangen bedragen: collecte derden

-

250

Rekening courant Salvatorhof

-

10.000

Nog te betalen bedragen

1.335

3.841

Stand per 31 december

42.751

14.091

Totaal passiva

1.237.664

1.226.296

5. TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2025

	2025 €	2025 begroting	2024 €
BATEN			
Opbrengsten			
Ontvangen giften	6.448	100.000	66.386
Stipendia	100	-	770
Collecten	9.230	4.000	6.595
Bijdragen Rectoraat	63.046	-	40.000
Totaal	78.824	104.000	113.750
LASTEN			
Afschrijvingskosten			
Terrein	-	-	-
Gebouwen	23.787	36.500	36.440
Totaal	23.787	36.500	36.440
Overige bedrijfskosten			
Huishoudelijke kosten	6.691	7.000	6.834
Administratiekosten	2.571	-	2.035
Kosten erediensten	7.317	5.000	5.576
Kosten Rectoraat	42.932	5.000	20.278
Onderhoud	1.903	1.000	1.881
Dotatie groot onderhoud	6.896	-	-
Energiekosten	4.461	1.500	774
Overige personeelskosten	1.800	11.000	2.578
Bankkosten	500	500	453
Maaltijden Rector	-	-	200
Verzekeringskosten	753	-	739
Totaal	75.825	31.000	41.348
Financiële baten en lasten			
Rentelasten	3.000	4.500	3.900
Rentebaten	1	-	-
Totaal	2.999	4.500	3.900
Diverse baten	-	-	-
Diversen lasten	-	-	-
Totale uitgaven	102.611	72.000	81.688
Totaal resultaat	-23.787	32.000	32.062

6 OVERIGE GEGEVENS

1. Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het bestuur van Stichting Sint Josephkapel heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld in de vergadering van 26-06-2026

2. Statutaire regeling resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening. In het geval dat er geen verdeling is, wordt het resultaat toegevoegd aan het eigen vermogen.

3. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de balans en het resultaat 2025.

3. Ondertekening door bestuurders

R.H.A. Stuurman
voorzitter

M.S. van der Steur - van Hien
secretaris

N.H.P.M.C. Nelissen
penningmeester

J.L.J. Dingjan
2e penningmeester